

## Приложение №2

## УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации  
Энергодарского городского округа  
от 07.02.2025 № 18

**ПОЛОЖЕНИЕ****о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав  
городского округа Энергодар Запорожской области****1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа Энергодар Запорожской области (далее – Положение) разработано в соответствии со статьёй 7, частью 6 статьи 43 Федерального закона от 6 октября 2003 г. 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», постановлением Правительства Российской Федерации от 06 ноября 2013 г. № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав», руководствуясь Законом Запорожской области от 25 декабря 2024 г. № 81 «Об организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Запорожской области и наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав», Уставом муниципального образования «Городской округ Энергодар Запорожской области», утвержденным решением Энергодарского городского Совета депутатов от 26 октября 2023 г. № 4/2, Положением «Об Администрации Энергодарского городского округа», утвержденным решением Энергодарского городского Советов депутатов от 26 октября 2023 г. № 4/4.

1.2. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Энергодарского городского округа Запорожской области (далее – комиссия) осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, международными правовыми актами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Запорожской области, муниципальными актами, а также настоящим

Положением, на территории муниципального образования городской округ Энергодар Запорожской области.

1.3. Положение о комиссии и ее состав утверждаются постановлением Администрации Энергодарского городского округа.

1.4. Комиссия не является отдельным юридическим лицом, имеет печать, бланк со своим наименованием.

1.5. Контроль и координация деятельности комиссии осуществляется заместителем Главы Администрации Энергодарского городского округа и Главой Администрации Энергодарского городского округа.

1.6. Финансовое обеспечение деятельности комиссии осуществляется за счет субвенций из бюджета Запорожской области в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством.

1.7. Организационное обеспечение деятельности комиссии осуществляется отделом по делам семьи, несовершеннолетних и защите их прав, созданным в структуре Администрации Энергодарского городского округа.

1.8. Деятельность комиссии основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

## **2. Основные задачи комиссии**

2.1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.

2.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.3. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, в том числе, связанном с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ.

2.4. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

2.5. Иные задачи, установленные федеральным законодательством и законодательством Запорожской области.

### **3. Полномочия комиссии**

Комиссия, осуществляющая деятельность на территории городского округа Энергодар Запорожской области, в пределах своей компетенции:

3.1. Координирует деятельность органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям, осуществление мониторинга их деятельности в пределах и порядке, которые установлены федеральным законодательством и законодательством Запорожской области.

3.2. Осуществляет меры по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних;

3.3. Анализирует выявленные органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних причин и условий безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, принимает меры по их устранению.

3.4. Утверждает межведомственные планы по наиболее актуальным направлениям в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

3.5. Участвует в разработке и реализации целевых программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности и правонарушений.

3.6. Принимает меры по совершенствованию деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по итогам анализа и обобщения представляемых органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних сведений об эффективности, принимаемых ими мер по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений.

3.7. Принимает меры по совершенствованию взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями и религиозными организациями, другими институтами гражданского общества и гражданами

по привлечению их к участию в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, их социально-педагогической реабилитации.

3.8. Подготавливает совместно с соответствующими органами или учреждениями предоставляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным федеральным законодательством.

3.9. Даёт согласие организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования;

3.10. Даёт при наличии согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, согласие на оставление несовершеннолетним, достигшим возраста 15 лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования.

Комиссия принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет и оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия - по трудоустройству.

3.11. Обеспечивает оказания помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия).

3.12. Применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральным законодательством и законодательством Запорожской области.

3.13. Принимает решения на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей или иных законных представителей, а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет.

3.14. Принимает постановления об отчислении несовершеннолетних из специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа.

3.15. Подготавливает, утверждает на своем заседании и направляет Главе Администрации, а также в областную межведомственную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - областная комиссия) ежегодный отчет о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории городского округа Энергодар Запорожской области не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

3.16. Рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимает решения о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних, их родителей и иных законных представителей, относящиеся к установленной сфере деятельности комиссии.

3.17. Рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Запорожской области от 2 сентября 2024 года №46 «Об административных правонарушениях» к компетенции комиссии.

3.18. Обращается в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном федеральным законодательством.

3.19. Согласовывает представления (заключения) администраций учебных учреждений закрытого типа, вносимые в суды по месту нахождения указанных учреждений:

а) о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в учебном учреждении закрытого типа не позднее чем за один месяц до истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении;

б) о прекращении пребывания несовершеннолетнего в учебном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения до истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее шести месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в учебное учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

в) о переводе несовершеннолетнего в другое учебное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;

г) о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в учебном учреждении закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения, невозвращения в указанное учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в учебном учреждении закрытого типа.

3.20. Даёт совместно с соответствующей государственной инспекцией труда согласия на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя).

3.21. Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов Запорожской области по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.22. Координирует проведения органами и учреждениями системы профилактики индивидуальной профилактической работы в отношении категорий лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

3.23. Утверждает межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы или принимает постановления о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей в случаях, если индивидуальная профилактическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и контроль их исполнения.

3.24. Содействует привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений к реализации межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы.

3.25. Осуществляет иные полномочия, которые предусмотрены федеральным законодательством и законодательством Запорожской области.

#### **4. Права комиссии**

Комиссия имеет право:

4.1. Запрашивать и получать в Администрации Энергодарского городского округа сведения, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию комиссии, а также привлекать её к работе, направленной на профилактику правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних.

4.2. Пользоваться имеющимися в Администрации Энергодарского городского округа информационными ресурсами, содержащими сведения о несовершеннолетних, их законных представителях.

4.3. Приглашать на заседания комиссии родителей или законных представителей, должностных лиц, представителей организаций, специалистов, граждан, получать от них объяснения, в том числе письменные, и другую информацию по вопросам, возникающим в процессе осуществления своих полномочий.

4.4. В случаях и порядке, установленных федеральным законодательством, направлять в суд своих представителей при рассмотрении дел, возбужденных по инициативе комиссии, а также при рассмотрении иных дел, связанных с защитой прав и законных интересов несовершеннолетних.

4.5. Утверждать состав межведомственных рабочих групп по изучению деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и порядка их работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, а также деятельности по профилактике вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и антиобщественных действий, предупреждения случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних.

## **5. Состав комиссии, полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов комиссии**

5.1. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель (заместители) председателя комиссии, ответственный секретарь комиссии и члены комиссии.

5.2. Председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членом комиссии может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года.

5.3. Председатель комиссии выполняет следующие полномочия:

- 1) осуществляет руководство деятельностью комиссии;
- 2) председательствует на заседании комиссии и организует ее работу;
- 3) при равном количестве голосов имеет право решающего голоса при голосовании на заседании комиссии;
- 4) представляет комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;
- 5) утверждает повестку заседания комиссии;
- 6) назначает дату заседания комиссии;
- 7) дает заместителю председателя комиссии, ответственному секретарю комиссии, членам комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии;
- 8) представляет предложения Главе Администрации по формированию персонального состава комиссии;
- 9) осуществляет контроль за исполнением плана работы комиссии, подписывает постановления комиссии;

10) обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством Запорожской области;

11) участвует в обсуждении постановлений, принимаемых комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосует при их принятии;

12) участвует в заседании комиссии и его подготовке;

13) предварительно (до заседания комиссии) знакомится с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

14) вносит предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

15) вносит предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

16) посещает организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилье и иных прав, в целях проверки поступивших в комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

17) несет персональную ответственность за организацию работы комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Запорожской области.

5.4. Заместитель председателя комиссии:

1) участвует в заседании комиссии и его подготовке;

2) предварительно (до заседания комиссии) знакомится с материалами по вопросам, выносимым на её рассмотрение;

3) вносит предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

4) вносит предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

5) участвует в обсуждении постановлений, принимаемых комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосует при их принятии;

6) посещает организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилье и иных прав, в целях проверки поступивших

в комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

7) обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании комиссии;

8) выполняет поручения председателя комиссии;

9) обеспечивает контроль за исполнением постановлений комиссии;

10) исполняет обязанности председателя комиссии в его отсутствие.

5.5. Ответственный секретарь комиссии:

1) участвует в заседании комиссии и его подготовке;

2) вносит предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

3) вносит предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

4) участвует в обсуждении постановлений, принимаемых комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосует при их принятии;

5) посещает организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилье и иных прав, в целях проверки поступивших в комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

б) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании комиссии;

7) выполняет поручения председателя и заместителя председателя комиссии;

8) оповещает членов комиссии и лиц, участвующих в заседании комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение комиссии;

9) осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;

10) обеспечивает вручение копий постановлений комиссии.

5.6. Члены комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции комиссии, и осуществляют следующие полномочия:

- 1) участвуют в заседании комиссии и его подготовке;
- 2) предварительно (до заседания комиссии) знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на её рассмотрение;
- 3) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;
- 4) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;
- 5) участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;
- 6) составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- 7) посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилье и иных прав, в целях проверки поступивших в комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаями применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;
- 8) выполняют поручения председателя комиссии;
- 9) информируют председателя комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании.

5.7. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, члена комиссии прекращаются при наличии следующих оснований:

- 1) подача письменного заявления о прекращении полномочий председателя комиссии, заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии руководителю органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, иного государственного органа, органа местного самоуправления или общественного объединения, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в состав комиссии;
- 2) признание председателя комиссии, заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии недееспособным, ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании вступившего в законную силу решения суда;
- 3) прекращение полномочий комиссии;
- 4) увольнение председателя комиссии, заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии с занимаемой должности в органе или учреждении системы профилактики безнадзорности и

правонарушений несовершеннолетних, ином государственном органе, органе местного самоуправления или общественном объединении, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в состав комиссии;

5) отзыв (замена) председателя комиссии, заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии по решению руководителя органа или учреждения системы профилактики, иного государственного органа, органа местного самоуправления или общественного объединения, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в ее состав;

6) систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение председателем комиссии, заместителем председателя, ответственным секретарем или членом комиссии своих полномочий;

7) по факту смерти.

5.8. При прекращении полномочий председатель комиссии, заместитель председателя, ответственный секретарь или член комиссии исключается из ее состава, за исключением прекращения полномочий в соответствии с признанием лица, входящего в состав комиссии, умершим на основании вступившего в законную силу решения суда, по факту его смерти, прекращения полномочий комиссии.

5.9. Решение о прекращении полномочий члена комиссии принимает Глава Администрации Энергодарского городского округа.

## **6. Обеспечение деятельности комиссии**

6.1.К вопросам обеспечения деятельности комиссии относятся:

1) подготовка и организация проведения заседаний и иных плановых мероприятий комиссии;

2) осуществление контроля за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях комиссии;

3) ведение делопроизводства комиссии;

4) оказание консультативной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики, а также представителям иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, организаций участвующих в подготовке материалов к заседанию комиссии, при поступлении соответствующего запроса;

5) участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров;

6) участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

7) организация рассмотрения комиссией поступивших в комиссию обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам, относящимся к ее компетенции;

8) осуществление сбора, обработки и обобщения информации, необходимой для решения задач, стоящих перед комиссией;

9) осуществление сбора и обобщение информации о численности лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних проводится индивидуальная профилактическая работа;

10) обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение комиссии с целью анализа ситуации;

11) подготовка информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

12) организация по поручению председателя комиссии работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов для решения задач, стоящих перед комиссией;

13) осуществление взаимодействия с органами государственной власти Запорожской области, общественными и иными объединениями, организациями для решения задач, стоящих перед комиссией;

14) направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Запорожской области, органы местного самоуправления, организации о представлении необходимых для рассмотрения на заседании комиссии материалов (информации) по вопросам, отнесенным к ее компетенции;

15) обеспечение доступа к информации о деятельности комиссии путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей;

16) осуществление сбора, обобщения информации о численности несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении на территории городского округа Энергодар Запорожской области;

17) подготовка и направление в областную комиссию справочной информации, отчетов по вопросам, относящимся к компетенции муниципальной комиссии;

18) участие в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

19) исполнение иных полномочий в рамках обеспечения деятельности комиссии, по реализации комиссией полномочий, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Запорожской области.

## 7. Порядок деятельности комиссии

7.1. Заседания комиссии проводятся не реже двух раз в месяц в соответствии с планом работы, который ежегодно принимается на заседании комиссии и утверждается постановлением комиссии на очередной календарный год, а также по мере необходимости.

7.2. Комиссия может проводить расширенное заседание, с участием представителей органов государственной власти, не входящих в систему профилактики, либо представителей органов государственной власти, входящих в систему профилактики, но не входящих в состав комиссии, а также с участием представителей предприятий, учреждений, общественных объединений.

7.3. Выездные заседания комиссией не проводятся.

7.4. Комиссия рассматривает:

1) дела об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, нормативными правовыми актами Запорожской области;

2) материалы (дела), не связанные с делами об административных правонарушениях, указанные в статье 27 Закона Запорожской области от 25 декабря 2024 г. № 81 «Об организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Запорожской области и наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав»;

3) вопросы в соответствии с планом работы комиссии и иные вопросы, отнесенные к компетенции комиссии.

7.5. Предложения в проект плана работы комиссии вносятся в комиссию ее членами в письменной форме в сроки, определенные председателем комиссии или постановлением комиссии.

7.6. Предложения по рассмотрению вопросов на заседании комиссии должны содержать:

1) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании комиссии;

2) информацию об органе (организации, учреждении), и должностном лице, и (или) члене комиссии, ответственных за подготовку вопроса;

3) перечень соисполнителей (при их наличии);

4) срок рассмотрения на заседании комиссии.

7.7. Предложения в проект плана работы комиссии могут направляться членам комиссии для их предварительного согласования.

7.8. Проект плана работы комиссии формируется на основе предложений, поступивших в комиссию, по согласованию с председателем комиссии выносится для обсуждения и утверждения на заседании в конце года, предшествующего году реализации плана работы комиссии.

7.9. Изменения в план работы комиссии вносятся на заседании комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

7.10. Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания комиссии, представляются в комиссию органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами комиссии, ответственными за их подготовку в соответствии с планом работы комиссии, не позднее, чем за 10 рабочих дней до дня проведения заседания и включают в себя:

- 1) справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение комиссии;
- 2) предложения в проект постановления комиссии по рассматриваемому вопросу;
- 3) особые мнения по представленному проекту постановления комиссии, если таковы имеются;
- 4) материалы согласования проекта постановления комиссии с заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными государственными органами и Администрацией Энергодарского городского округа;
- 5) иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

7.11. Члены комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти Запорожской области, исполнительных органов Запорожской области, Администрации Энергодарского городского округа и организаций, которым во исполнение плана работы комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях комиссии, несут персональную ответственность за качество и своевременность их представления.

7.12. В случае непредставления материалов в установленный срок или их представление с нарушением требований к данным материалам вопрос может быть снят с рассмотрения, либо перенесен для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением председателя комиссии.

7.13. Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания в соответствии с планом работы комиссии, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам комиссии не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

7.14. Члены комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседания, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в комиссию до начала проведения заседания.

7.15. О дате, времени, месте и повестке заседания комиссии извещается прокурор.

7.16. По предложению членов комиссии или решению председателя комиссии на заседании могут рассматриваться дополнительные вопросы, не

предусмотренные повесткой, но требующие оперативного коллегиального решения, в том числе о снятии вопроса с рассмотрения или об изменении срока его рассмотрения (на основании мотивированного предложения в письменной форме).

7.17. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

7.18. На заседании комиссии председательствует ее председатель либо заместитель председателя комиссии.

7.19. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов решающее значение имеет голос председательствующего на заседании комиссии.

7.20. При голосовании член комиссии имеет один голос и голосует лично. Член комиссии вправе на заседании комиссии довести до сведения членов комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания комиссии.

7.21. Результаты голосования, оглашенные председателем комиссии, вносятся в протокол заседания комиссии. Протокол заседания комиссии подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем заседания комиссии.

В протоколе заседания комиссии указываются:

- 1) наименование комиссии;
- 2) дата, время и место проведения заседания;
- 3) сведения о присутствующих и отсутствующих членах комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании;
- 4) повестка дня;
- 5) отметка о способе документирования заседания (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);
- 6) наименование вопросов, рассмотренных на заседании комиссии, и ход их обсуждения;
- 7) результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании комиссии;
- 8) решение, принятое по рассматриваемому вопросу.

7.22. К протоколу заседания комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании комиссии, справочно-аналитическая информация (при наличии).

## **8. Акты, принимаемые комиссией**

8.1 Акты комиссии оформляются в виде постановления, представления, определения.

## 9. Постановления комиссии

9.1. Постановление комиссии принимается:

- 1) в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- 2) по результатам рассмотрения иных вопросов, отнесённых к компетенции комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

9.2. Постановление комиссии должно быть изложено в письменной форме и мотивировано.

9.3. Содержание постановления комиссии при рассмотрении дел об административных правонарушениях, а также сроки и порядок вступления его в силу определяются Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

9.4. В постановлении, принимаемом комиссией по материалам (дел) не связанных с делами об административных правонарушениях, указывается:

- 1) наименование комиссии;
- 2) дату проведения заседания комиссии;
- 3) время и место проведения заседания комиссии;
- 4) сведения о присутствующих и отсутствующих членах комиссии;
- 5) сведения об иных лицах, присутствующих на заседании комиссии;
- 6) вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление комиссии;
- 7) содержание рассматриваемого вопроса на заседании комиссии;
- 8) выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);
- 9) сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);
- 10) решение комиссии, принятое по рассматриваемому вопросу;
- 11) меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;
- 12) сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

9.5. Постановление комиссии подписывается председательствующим на заседании комиссии, оглашается немедленно по окончании рассмотрения материалов (дел), вступает в силу со дня его принятия, за исключением постановлений комиссии при рассмотрении дел об административных правонарушениях, порядок и сроки вступления в силу которых определяются Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

9.6. Копия постановления комиссии или выписка из него направляется в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным должностным лицам и организациям любыми не запрещенными законом способами не позднее пяти рабочих дней со дня принятия постановления.

9.7. Копия постановления комиссии по итогам рассмотрения материалов (дел) не связанных с делами об административных правонарушениях либо выписка из него вручается под подпись несовершеннолетнему, его родителям или иным законным представителям, другим заинтересованным лицам или высылается по месту жительства или направляется в соответствующие органы или учреждения в течение пяти дней со дня его принятия.

9.8. Постановления комиссии, принятые в пределах их компетенции, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

9.9. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обязаны сообщить комиссии о принятых мерах по исполнению постановления либо о причинах невозможности его исполнения в указанный в нем срок.

## **10. Определение и представление комиссии**

Определение и представление комиссии выносятся в случаях и в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

## **11. Порядок обжалования актов, принятых комиссиями**

Акты, принятые комиссией, могут быть обжалованы в порядке, установленном федеральным законодательством.

## **12. Заключительные положения**

Комиссия прекращает свою деятельность в случае исключения государственного полномочия по созданию и осуществлению деятельности муниципальной комиссии в муниципальном образовании; изъятии полномочий; непредоставления субвенций на осуществление переданных отдельных полномочий. Прекращение деятельности происходит в порядке, установленном действующим законодательством.

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся постановлением Администрации Энергодарского городского округа Запорожской области.